UKMERGĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „SAULUTĖ“
(švietimo įstaigos pavadinimas)
GVIDA RINKEVIČIENĖ
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-02-08 Nr. 18
(data)
Ukmergė
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Vadybiniai siekiai 2023 metais buvo orientuoti į nuoseklų ir kokybišką įstaigos strateginio ir metinio veiklos plano tikslų ir uždavinių, vaiko poreikius atliepiantį ugdymo turinio, įtraukties principo švietime įgyvendinimą, švietimo pagalbos užtikrinimą, pozityvios emocinės ir fizinės aplinkos kūrimą, darbuotojų lyderystės gebėjimų ugdymą, komandos stiprinimą, racionalų ir efektyvų įstaigos finansinių ir energetinių išteklių naudojimą.

2023 metais baigtas įgyvendinti 2020–2023 metų strateginis planas. Strateginio plano tikslai ir uždaviniai: ugdymo kokybės tobulinimas siekiant kiekvieno vaiko sėkmės; bendruomenės fizinio aktyvumo skatinimas ir emocinės sveikatos stiprinimas; bendruomenės telkimas siekiant vaiko gerovės ir ūgties; socialiniam emociniam ugdymui(si) palankių erdvių kūrimas.

Buvo sudarytos sąlygos ugdymo(si) proceso tobulinimui.

Per 2023 metus didelis dėmesys skirtas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui. Lopšelyje-darželyje vykdomas įtraukusis ugdymas: specialiųjų ugdymosi poreikių turintys vaikai integruojami į bendrąsias grupes. Grupėse, kuriose ugdomi labai didelių SUP turintys vaikai, papildomai dirba mokytojo padėjėjos darbui su SUP turinčiais vaikais. Bendradarbiaudami mokytojai, ugdytinių tėvai, pagalbos mokiniui specialistai sprendžia vaikų ugdymo(si) ir aplinkų pritaikymo klausimus. Veiksmingą įtrauktį į bendrąjį ugdymo procesą užtikrina vidiniai ištekliai – mokytojų, logopedo, psichologo, mokytojų padėjėjų kompetencijos. Profesines kompetencijas įtraukiojo ugdymo klausimais intensyviai tobulino ne tik pedagogai, bet ir mokytojų padėjėjos, dirbančios su SUP turinčiais vaikais. Jos dalyvavo Ukmergės ŠPT organizuotoje kvalifikacijos tobulinimo programoje „Mokytojo padėjėjo veikla ugdant specialiųjų poreikių vaikus“.

Įstaiga atvira naujovėms. Nuolat skatinu ugdymo inovacijų įgyvendinimą įstaigoje. Lopšelyje-darželyje taikomi šiuolaikiški ugdymo metodai, inovacijos: darbuotojų pastangomis suremontuota ir įrengta Saulutės STEAM laboratorija, plėtojami universalaus dizaino mokymuisi ir naratyvinio žaidimo metodai, patyriminis ugdymas, skaitmenis raštingumas, naudojamos IKT priemonės. Inovacijų taikymui, skaitmeninio raštingumo plėtojimui įsigyta: STEAM Qboizd EDU Konstruktorius su robotikos rinkiniu, šviesos panelė su sistema ir smėlio padėklu, edukacinis modeliukų rikinys logopedo kabinetui, nešiojamas kompiuteris, monitorius ir kitų STEAM bei IKT priemonių.

Lopšelyje-darželyje užtikrinama ugdymo paslaugų įvairovė ir prieinamumas: inicijavau nemokamo anglų kalbos, mokamų – robotikos, keramikos, šokio, karate užsiėmimų organizavimą, kuriuos veda specialistai.

Inicijavau lopšelio-darželio komandos dalyvavimą mokymuose „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimas“. Šį pavasarį planuojame įsivertinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybės rodiklius ir jais remiantis tobulinti ugdymo procesą.

Siekiant pagerinti ekologinio maitinimo kokybę, užtikrinti raciono įvairovę inicijavau naujų sutarčių sudarymą su ekologinės produkcijos tiekėjais. Sudaryta sutartis su UAB Kseda, kuri tiekia ekologiškus gėrimus AVIZO. Šis produktas degustuotas ir grupėse su tėvais. Iš VŠĮ „Ekoagros“ gautas patvirtinimas, kad lopšelis-darželis atitinka reikalavimus gauti sidabrinį viešojo

maitinimo veiklos ekologiškumo ženklą. Nuolat skatinu ekologinio ugdymo plėtojimą įstaigoje.

Didelis dėmesys buvo skiriamas pozityvios emocinės ir fizinės aplinkos kūrimui. Įstaigoje nuosekliai vykdomos socialinio emocinio ugdymo(si) programos „Kimochis“ ir „Zipio draugai“. Darbuotojai dalyvauja respublikinėje ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmenėliai“ veikloje.

Įstaiga įgyvendina Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus bei Ukmergės rajono visuomenės sveikatos biuro projektą „Socialinio emocinio ugdymo sprendimai“, kurio veiklomis siekiama stiprinti vaikų psichinę sveikatą, emocinę gerovę sudarant sąlygas kokybiškam emociniam ugdymui. Projekto dėka įstaigoje įsigyta ir naudojama interaktyvi smėlio dėžė, interaktyvios grindys, kitos vaikų ugdymui(si) ir emocinio raštingumo plėtojimui palankios priemonės.

Palaikome glaudžius ryšius su socialiniais partneriais. Lopšelio-darželio darbuotojai dalyvavo Ukmergės PSPC organizuotame praktiniame-patyriminiame seminare „Dailės terapija- langas emocijų pažinimui, savireguliacijai“. Praktinį-patyriminį seminarą vedė Ukmergės PSPC medicinos psichologė Vilija Banevičienė. Padedami praktinio-patyriminio seminaro vadovės psichologės Vilijos Banevičienės mokėmės atrasti save savo piešiniuose, išgirsti savo poreikius, priimti save.

Inicijavau lektorės Ilonos Baškės mokymus apie EFT (Emotional Freedom Techniques) arba emocijų paleidimo metodo pristatymą pritaikytą vaikams, darbuotojams, tėvams. Šių mokymų tikslas parodyti kaip greitai ir lengvai galima paleisti emocijų sankaupas bei kaip specialių žaidimų pagalba padėti vaikams pažinti ir valdyti emocijas. Mokymų darbuotojams dalyje dalyvavo ir mūsų socialiniai partneriai Ukmergės „Ryto“ ugdymo centro vadovai bei mokytojai. Mokymuose tėvams lektorė davė patarimų ką daryti, kad gerėtų vaikų miego kokybė.

Siekiant efektyviau integruoti emocinį raštingumą į įstaigos ugdymo sistemą, susipažinti su kitų šalių praktika, pasidalinti savo patirtimi, inicijavau dalyvavimo Erasmus+ projekte tęstinumą. Vasario mėnesį teiksime paraišką dalyvauti šiame projekte.

Per 2023 metus buvo akcentuota fizinio raštingumo, taisyklingo sportavimo svarba. Patrauklioms fizinėms veikloms organizuoti mokytojos pasitelkia kūrybiškumą, IKT priemones. Jų pagalba organizuojamos įvairios ir smagios mankštos vaikams, kūno perkusijos pratimai, kiti vaikų poreikius atliepiantys fiziniai užsiėmimai, sporto projektai.

Tęsiamas įstaigos vidaus ir lauko erdvių modernizavimas, atnaujinimas, pritaikymas skirtingų poreikių ir galimybių vaikams. Inicijavau STEAM laboratorijos įrengimą, aprūpinimą ir patalpų pritaikymą STEAM veikloms. Bendruose koridoriuose, valgykloje įrengta garso sistema, kuri suteikia bendruomenės nariams galimybę mėgautis gamtos garsais ar muzikos kūriniais. Siekiant tobulinti lauko aplinkoje esančių pavėsinių aplinkas kokybiškam ugdymui(si), įsigyta pavėsinių pagrindo dangai gumos granulių trinkelės ir borteliai. Kiekvienais metais plečiamas sodas. Jau skanavome ugdytinių ir darbuotojų pastangomis šiltnamyje užaugintą pirmąjį gausų pomidorų derlių, daržo gėrybes.

Skatinau ir motyvavau darbuotojų kolegialų bendradarbiavimo plėtojimą. Buvo stiprinamos mokytojų ir mokytojų padėjėjų profesinės kompetencijos, komandinis darbas, lyderystė. Sudarytos mokytojų kolegialaus bendradarbiavimo komandos: jų nariai vedė atviras veiklas, stebėjo kolegų veiklas, organizavo aptarimus, teikė grįžtamąjį ryšį kolega-kolegai, dalijosi ugdymo priemonėmis.

Inicijavau ir organizavau darbuotojų edukacinę išvyką į Telšius, kur susipažinome su Telšių vaikų lopšelio-darželio „Eglutė“ veikla ir pasidalinome gerąja patirtimi.

Inicijavau ir organizavau edukaciją darbuotojams „Molio galimybių panaudojimas ugdymo procese“.

Komandinis darbas, glaudus bendravimas ir bendradarbiavimas su kolegomis, bendruomene, savivaldos institucijomis ir socialiniais partneriais padėjo sėkmingai įgyvendinti strateginio bei metinio veiklos plano tikslus ir uždavinius.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.1. 2024-2026 m. įstaigos strateginio plano parengimas	Parengtas bendruomenės lūkesčius ir poreikius atliepiantis įstaigos 2024-2026 m. strateginis planas	1.1.1. Sudaryti darbo grupę dėl įstaigos 2024-2026 m. strateginio plano parengimo	Direktoriaus 2022-09-29 įsakymas Nr.V-63 „Dėl darbo grupės lopšelio-darželio strateginio plano projektui parengti sudarymo“
		1.1.2.Bendradarbiavimas su įstaigos bendruomene. Jos supažindinimas su įstaigos situacija, vidinio įsivertinimo rodikliais	Parengtas ir atliktas pasitenkinimo viešosiomis paslaugomis tyrimas. Tėvams, mokytojams pateiktos anketos. Anketų rezultatai ir analizė aptarti mokytojų tarybos posėdyje 2023-08-30, protokolas Nr. V2-3, į rezultatus atsižvelgta numatant įstaigos veiklos kryptis
		1.1.3. Bendruomenės įtraukimas į įstaigos veiklos ir tikslų numatymą	Darbo grupės nariai su kaimyninių grupių kolegomis, grupės tėvais aptarė įstaigos SSGG ir numatomus įstaigos strateginius tikslus, uždavinius
		1.1.4. Įstaigos veiklos krypčių ir tikslų nustatymas	Darbo grupės nariai grupės susirinkime argumentuotai pristatė pasiūlymus dėl 2024-2026 m. strateginio plano. Buvo diskutuoti, apsvarstyti ir numatyti 2024-2026 m. strateginio plano tikslai ir uždaviniai
		1.1.5. 2024-2026 m. strateginio plano pristatymas bendruomenei	Įstaigos 2024-2026 m. strateginio plano projektas apsvarstytas mokyklos tarybos posėdyje 2023-11-23 protokolas Nr. V1-3, mokytojų pasitarimų metu, skelbiamas lopšelio-darželio internetinėje svetainėje
1.2. Universalaus dizaino taikymas siekiant sėkmingo įtraukiojo ugdymo	Pasiruošimas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui nuo 2024 m. rugsėjo 1 d.	1.2.1. Palankios emocinės aplinkos kūrimas įstaigoje	Nuosekliai vykdomos emocinio raštingumo programos ugdytiniams Kimochi ir Zipio draugai, organizuoti emocinio raštingumo mokymai (emocijų paleidimo metodo, dailės terapijos) darbuotojams; emocijų paleidimo metodo su Tapatulio pasakų rinkiniu pristatymas ugdytiniams; tėvams-organizuota lektorės I. Baškės paskaita „Kaip pagerinti vaikų miego kokybę“, organizuoti kiti renginiai

		1.2.2.Universalaus dizaino ugdymui(si) erdvių kūrimas ir erdvių efektyvus naudojimas	Sistemingai ir kryptingai naudojamas pojūčių kambarys, visose grupėse yra nusiraminimo erdvės, tyrinėjimams įrengta STEAM laboratorija. Įstaigos skaitmeninės priemonės: interaktyvi lenta, interaktyvi smėlio dėžė, interaktyviosios grindys ir kitos priemonės yra bendrose, visiems prieinamose erdvėse. Mokytojai geba dirbti su skaitmeninėmis priemonėmis. Skaitmeninės priemonėmis nuosekliai naudojamos dirbant su SUP turinčiais ugdytiniais
		1.2.3. Mokymų mokytojams ir mokytojų padėjėjoms, orientuotų į darbą su universalaus dizaino priemonėmis ugdymui(si), organizavimas	Mokytojų komanda (7 mokytojai) 2022-02-23 dalyvavo VšĮ „Gyvenimo universitetas LT“ organizuotuose mokymuose „Kaip ruošiamės įtraukiojo ugdymo procesui“; 4 mokytojai dalyvavo MB Mokymų vadyba organizuotuose Europos socialinio fondo finansuojamuose mokymuose „Šiuolaikinis požiūris į psichikos sveikatą ir jos stiprinimo būdus“, 1 mokytojas dalyvavo NŠA mokymuose „Autizmo spektro sutrikimą turinčių vaikų savarankiško gyvenimo įgūdžių ir lytiškumo ugdymas“ ir kituose. Mokytojų padėjėjos dalyvavo Ukmergės ŠPT organizuotose mokymuose „Mokytojo padėjėjo veikla ugdant SUP mokinius“, „Inkliuzinis ugdymas- komandinė pagalba vaikui, tėvams, mokyklai“ ir kituose mokymuose. Mokytojų tarybos,VGK posėdžių, pasitarimų metu mokytojos dalijasi patirtimi, aptaria naujausius ugdymo metodus ir priemones dirbant su SUP turinčiais vaikais
		1.2.4. Gerosios darbo patirties dirbant su SUP vaikais sklaida bendruomenėje. Bendradarbiavimo sutarties su Ukmergės „Ryto“ ugdymo centru pasirašymas. Pasidalijimo gerąja darbo patirtimi su ugdymo centru organizavimas	Mokytojas veda atviras veiklas, stebi kolegų veiklas, organizuoja aptarimus, teikia grįžtamąjį ryšį kolega- kolegai, dalijasi ugdymo priemonėmis. 2023-12-20 pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Ukmergės „Ryto“ ugdymo centru, centro darbuotojai, vaikai tradiciškai dalyvauja lopšelio-darželio renginiuose. Centro vadovė ir darbuotojai dalyvavo EFTemocijų paleidimo

			mokymuose. Lopšelio-darželio darbuotojai, ugdytiniai dalyvavo ugdymo centro Advento vakaronėje. Įstaigų mokytojai bendradarbiauja tarpusavyje, dalijasi gerąja patirtimi, aptaria mokymų medžiagą, naujausius ugdymo metodus ir priemones dirbant su SUP vaikais
1.3. Skaitmeninės kompetencijos plėtojimas ugdymo(si) procese	Tikslingai naudojant skaitmenines technologijas sėkmingai įgyvendinamas atnaujintas priešmokyklinio ugdymo turinys, plėtojamas skaitmeninio raštingumo kompetencija, diegiamos inovacijos, didėja ugdymo(si) proceso patrauklumas, efektyvumas, ugdytinių motyvacija	1.3.1. Efektyvus turimų skaitmeninių technologijų naudojimas ugymo(si) procese ir įsigijimas naujų	Ugdymo(si) kokybei tobulinti ir patrauklumui didinti naudojama interaktyvi lenta, visose grupėse edukaciniais tikslais yra televizoriai sujungti su kompiuteriu, bendrose įstaigos patalpose esanti interaktyvi smėlio dėžė, interaktyvios grindys naudojamos SUP turinčių vaikų ugdymui(si), nemiegančių vaikų užimtumui. Įsigyta: interaktyvi smėlio dėžė, interaktyvios grindys, 2 televizoriai, kompiuteris ir kt.
		1.3.2. Skaitmeninio ugdymo turinio diegimo skatinimas ugdymo(si) procese-ugdomosios medžiagos skaitmenizavimas ugdymo aplinkose	Skaitmeninio raštingumo įgyvendinimui kuriamos skaitmeninės knygos apie grupių veiklas, skaitmeninės dėlionės, žaidimai. Grupių arkose skaitmenizuotai (RQ kodų pagalba) pateikiama informaciją apie kiekvieną grupę, darbuotojus, vykdomas skaitmeninis projektas „Čia Mes" RQ kodų nuskaitymo pagalba padėsiantis susipažinti su įstaigos darbuotojais ir jų veikla. Numatomas projekto vykdymas ir lauko aplinkose
		1.3.2. Mokytojų ir mokytojų padėjėjų skaitmeninio raštingumo kompetencijų tobulinimo mokymų organizavimas	Mokytojos skaitmeninio raštingumo kompetencijas tobulino: projekte „Skaitmeninė švietimo transformacija" 80 val., mokytoja dalyvauja „Informacinių technologijų" modulio studijose (vykdytojas NŠA), mokytojos skatinamos dalyvauti projekto „Skaitmeninė švietimo transformacija („EdTech“) mokymų programoje
		1.3.3. Pasidalijimo gerąja darbo patirtimi apie skaitmenį ugdymą(si) įstaigoje organizavimas	Mokytojos, mokytojų padėjėjos pagalbos dirbant su IKT kreipiasi į raštinės administratorę, kolegas. Mokytojų tarybos posėdžių metu, kassavaitinių pasitarimų metu aptariamos skaitmeninio ugdymo(si) inovacijos, dalijamasi gerąja patirtimi

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
Inicijavau naujų sutarčių sudarymą su ekologiškos, vaikų sveikatos palankios produkcijos tiekėjais (Kseda UAB, AVIZO)	Vaikų sveikatai palankaus maitinimo organizavimas, ekologinio maitinimo plėtojimas
Klimato kaitos programos priemonės „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės, vėjo) panaudojimas savivaldybės elektros energijos poreikiams“ finansavimo sutarties pasirašymas	Žaliosios ir pigesnės elektros energijos tiekimas įstaigai
Gautas nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos patvirtinimas dėl paramos skyrimo ekologinių produktų kainoms kompensuoti	Ekologiško, sveikatai palankus ir kokybiško maitinimo organizavimas
Organizuoti viešieji maisto produktų pirkimai per CPO katalogą	Maisto produktai perkami palankiausiu kainos ir kokybės santykiu

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1☐ 2☐ 3☐ 4☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1☐ 2☐ 3☒ 4☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1☐ 2☐ 3 ☐ 4☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1☐ 2☐ 3☐ 4☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1☐ 2☐ 3☐ 4☒

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vidaus veiklos kokybės įsivertinimas
7.2. Ikimokyklinianio ugdymo turinio atnaujinimas

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Ikimokyklinio ugdymo programos „Saulutės takučiu atnaujinimas“	Atnaujinta lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programa „Saulutės takučiu“. Atnaujinta programa kuriamas vaiko galimybes ir poreikius atliepiantis ugdymo turinys	8.1.1. Darbo grupės sudarymas dėl įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos „Saulutės takučiu“ atnaujinimo 8.1.2. Bendradarbiavimas su įstaigos bendruomene. Jos supažindinimas su ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis ir būtinybe atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą 8.1.3. Bendruomenės įtraukimas į įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos kūrimą ir krypčių numatymą 8.1.4. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo bei atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir vaikų vertinimo klausimais 8.1.5. Vadovų kvalifikacijos tobulinimas kokybiško ugdymo turinio užtikrinimui ir prieinamumui didinti 8.1.6. Ikimokyklinio ugdymo programos „Saulutės takučiu“

		pristatymas bendruomenei Iki 2024-12-31
8.2.Universalaus dizaino ugdymui(si) (UDU) taikymas siekiant sėkmingo įtraukiojo ugdymo	Pasiruošimas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui nuo 2024 m. rugsėjo 1 d.. Lygių ugdymosi galimybių ugdytiniams kūrimas, sudarant kiekvienam vaikui galimybę ugdyti savo asmenybę, kūrybingumą ir gebėjimus	8.2.1. UDU pristatymas įstaigos bendruomenei Mokyklos tarybos, mokytojų tarybos, visuotinių ir grupių tėvų susirinkimų metu 8.2.2. Diskusijų apie iššūkius, problemas su kuriomis susiduria mokytojai dirbdami su SUP turinčiais ugdytiniais inicijavimas ir palankiausių ugdytiniams problemų sprendimų būdų ieškojimas 8.2.3. Ugdymo(si) sąlygų pritaikymas SUP ugdytiniams, suteikiant individualizuotas pagalbos priemones 8.2.3. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apie praktinį UDU principų diegimą, dalinimasis mokymų medžiaga ir gerąja patirtimi su kolegomis 8.2.4. Universalaus dizaino principų įgyvendinimas vertinant SUP vaikus 8.2.5. Gerosios darbo patirties dirbant su SUP vaikais sklaida bendruomenėje 8.2.6. Bendradarbiavimo su Ukmergės „Ryto“ ugdymo centru ir kitais socialiniais partneriais plėtojimas Iki 2024-12-31
8.3. Vidaus veiklos įsivertinimo metodo taikymas	Įsivertinimo rezultatai naudojami ugdymo kokybei tobulinti	8.3.1. Bendruomenės informavimas apie įstaigos vidaus veiklos įsivertinimą 8.3.3. Darbo grupės įstaigos veiklos įsivertinimui sudarymas 8.3.3. Dalyvavimas mokymuose „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimas“ 8.3.4. Bendruomenės įtraukimas į vidaus veiklos įsivertinimą 8.3.5. Sklandaus įstaigos veiklos vertinimo atlikimo užtikrinimas 8.3.6. Vertinimo rezultatų pristatymas bendruomenei 8.3.7. Veiklos vertinimo rezultatų naudojimas ugdymo kokybei tobulinti Iki 2024-12-31

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nepakankamas finansavimas
9.2. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų kaita, nedarbingumas)

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Veikla vertinama labai gerai, nes įgyvendintos metų veiklos užduotys, laiku nebuvo planuotos ir nustatytos.

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)	(parašas)	Vilma Lebedevienė (vardas ir pavardė)	2024-02-05 (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veikla vertinama labai gerai ir nustatoma proc. didžio kriterijų dalis

Meras (valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)	(parašas)	Darius Varnas (vardas ir pavardė)	2024-02-08 (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

Susipažinau. Direktorė (švietimo įstaigos vadovo pareigos)	(parašas)	Gražina Pinkevičienė (vardas ir pavardė)	2024 02 0 (data)